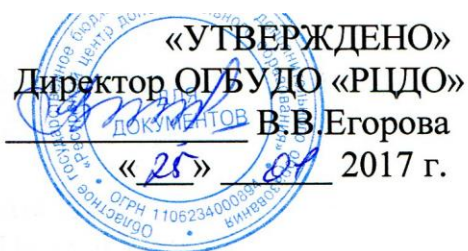


ПРИНЯТО
решением педагогического
совета ОГБУДО «РЦДО»
Протокол № 1 от « 25 » 01 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Областного государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Ресурсный центр
дополнительного образования»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ресурсный центр дополнительного образования» (далее Центр).

1.2. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Центра.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса без ограничения срока его действия и включает в себя педагогических работников Центра, в том числе совместителей.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.5. Член Педагогического совета считается принятым в его состав с момента подписания трудового договора с Учреждением. В случае увольнения работника из Центра член Педагогического совета выбывает из его состава

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- повышение уровня образовательной работы Центра;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- решение вопросов о создании объединений обучающихся;

- организация опытно-экспериментальной работы в Центре;
- решение вопросов о приеме и выпуске обучающихся, освоивших стандарт образования, соответствующий лицензии ОГБУДО «РЦДО».

2.2. Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития Центра;
- обсуждает и утверждает планы и программы Центра;
- определяет содержание образования, технологий форм и методов обучения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Центра, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно- гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Центра;
- рассматривает предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников и развитию творческих инициатив;
- определяет форму, периодичность и порядок проведения текущего и итогового контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, принимает решение о структуре системы оценки качества образования в Учреждении;
- рекомендует членов коллектива к награждению;
- ходатайствует перед министерством образования и молодежной политики Рязанской области о поощрении обучающихся Центра – победителей Всероссийских и международных массовых мероприятий;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- участвует в разработке локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации образовательной деятельности.

3. Права и ответственность педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом Совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

3.2. Педагогический Совет ответственен за:

- выполнение плана работы Центра;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав педагогического совета и организация его деятельности.

4.1. В состав педагогического совета входят: директор Центра – председатель, его заместители, заведующие отделами, заведующие лабораториями, методисты, педагоги дополнительного образования.

4.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета Центра приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.

4.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом Центра.

4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

4.8. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещая об этом Учредителя, т.е. министерство образования и молодежной политики Рязанской области, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется перечень и ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протоколы педагогического совета постоянно хранятся в делах Центра и передаются по акту.

5.4. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписываются директором