ПРИНЯТО
решением педагогического
совета ОГБУДО «РЦДО»
Протокол № 1 от «25» 01 2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ОГБУДО «РЦДО»
_____ В.В.Егорова
«25» 01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Областном государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ресурсный центр дополнительного образования»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности ОГБУДО «Ресурсный центр дополнительного образования» (далее – Центр).

1.2. Центр действует на основании Устава.

1.3. Центр осуществляет следующие виды деятельности: научно-методическую, информационно-аналитическую, экспериментальную, инновационную, издательскую, образовательную, консультационную.

1.4. Центр возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от нее приказом Министерства образования Рязанской области.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки РФ, нормативными и правовыми актами Министерства образования Рязанской области, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением и внутренней нормативной документацией.

1.6. Деятельность Центра строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Цель Центра – методическое обеспечение развития системы дополнительного образования, организация методической работы, направленной на повышение результативности и качества образовательной деятельности, совершенствование профессиональной компетентности, квалификации педагогических кадров системы дополнительного образования области (в т. ч. внутри организации).

2.2. Задачи:

- организация работы, направленной на повышение профессионализма коллектива Центра;

-повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в сфере дополнительного образования Рязанской области;

-совершенствование программно-методического обеспечения педагогических работников системы дополнительного образования через методическое сопровождение разработки и реализации программ нового поколения (в т. ч. программ дистанционного обучения);

-создание информационно-аналитической базы по актуальным направлениям дополнительного образования;

-продвижение нового содержания, технологий, методов и форм организации дополнительного образования;

- модернизация учебной базы;

-создание лабораторий, объединений по актуальным проблемным вопросам.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Программное обеспечение развития региональной системы дополнительного образования:

- сбор, обработка, анализ данных о программном обеспечении региональной системы дополнительного образования;

- выявление наиболее качественных, эффективных и актуальных программ дополнительного образования, разработанных педагогическими работниками области;

-популяризация передового педагогического опыта;

- создание и ведение банка данных о программном обеспечении системы дополнительного образования Рязанской области, издание каталогов;

- информирование педагогического сообщества области о программном ресурсе;

- оказание методической помощи педагогическим работникам Центра и образовательным организациям области при разработке и апробировании программ дополнительного образования;

- выявление проблемных зон в программном обеспечении системы дополнительного образования области, разработка предложений по решению актуальных проблем;

- продвижение новых подходов к программному обеспечению дополнительного образования области.

3.2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников региональной системы дополнительного образования:

- организация и проведение для педагогических работников региональной системы дополнительного образования семинаров (в т.ч. обучающих), конференций, круглых столов (в т.ч. с использованием интернет-ресурса) по актуальным проблемам развития дополнительного образования;

-содействие обучению, профессиональному развитию, повышению квалификации и переподготовки педагогических кадров;

- организация и проведение мастер-классов и обучающих занятий по передовым педагогическим и управленческим технологиям в сфере дополнительного образования (в т.ч. с использованием интернет-ресурса);

-организация работы по оказанию методической помощи педагогическому сообществу области в сфере дополниельногообразования: различные формы выездной методической помощи, консультативной помощи, методической поддержки с использованием интернет-ресурса и др.;

-организация работы по выявлению кадрового ресурса в системе дополнительного образования области; привлечение передовых педагогов из муниципальных образовательных организаций к проведению мероприятий областного уровня;

-организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров области путем сетевого взаимодействия с образовательными организациями профессионального образования.

3.3. Создание единого информационного поля в региональной системе дополнительного образования:

- сбор, обработка и анализ статистических данных о состоянии системы дополнительного образования детей в области, участие в мониторингах различного уровня по вопросам дополнительного образования региона;

-систематизация статистической и аналитической информации по муниципалитетам и направлениями дополнительного образования в области;

-формирование единого банка данных о состоянии региональной системы дополнительного образования;

-организация и проведение рейтинговой оценки деятельности организаций дополнительного образования детей;

- подготовка отчетного и аналитического материала по направлениям региональной системы дополнительного образования; систематизация аналитической и статистической информации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ЦЕНТРА

4.1. Центр, в соответствии со стоящими перед ними задачами, имеет право:

4.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из потребностей Центра, программы развития Центра и задач Министерства образования Рязанской области;

4.1.2. Запрашивать информацию от образовательных организаций области по направлениям своей деятельности;

4.1.3. Проводить работу по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров системы дополнительного образования области;

4.1.4. Рассматривать по поручению Министерства образования Рязанской области вопросы, относящиеся к компетенции Центра;

4.1.5. Открывать на базе Центра лаборатории по актуальным проблемным вопросам;

4.1.6. Инициировать и осуществлять внебюджетную деятельность в соответствии с Уставом Центра и действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.7. Другое.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

5.1. Центр обязан своевременно информировать образовательные организации области о новых тенденциях, научно-методических разработках, передовом практическом опыте в рамках компетенции Ресурсного центра.

5.2. Обеспечивать педагогических работников региона необходимым диагностическим инструментарием, методиками и технологиями работы, касающимися компетенции Центра.

5.3. Оперативно и качественно готовить документы, их исполнять, вести делопроизводство в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.4. Обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений, полученных в результате профессиональной деятельности.

5.5. Соблюдать трудовую дисциплину.

5.6. На руководителя Центра возлагается персональная ответственность за организацию деятельности работников по выполнению задач и функций, возложенных на Центр.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Дополнения и изменения в настоящее Положение, а также новые редакции Положения Центра, утверждаются приказом директора Центра.